

Комитет образования администрации муниципального образования
Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Гостицкий детский сад № 20»
(МДОУ « Гостицкий детский сад № 20»)

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического совета МДОУ
протокол от 30.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МДОУ
« Гостицкий детский сад № 20»
от 30.08.2021 № 52

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), уставом МДОУ «Гостицкий детский сад № 20» (далее – детский сад).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий пребывание воспитанников в дошкольном учреждении и взаимодействие участников образовательных отношений. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие детский сад, имеют право на:

2.1.1 получение качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе воспитанники с ограниченными возможностями в здоровье;

2.1.2 прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

2.1.3 в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

2.1.4 получение социально-психолого-педагогической помощи;

2.1.5 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

2.1.6 развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и других массовых мероприятиях;

2.1.8 поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

2.1.9 бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами дошкольного образования;

2.1.10 получение дополнительного (в том числе платного) образования по дополнительным общеразвивающим программам;

2.1.11 иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Прием детей в детский сад осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, разработанными на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (далее Порядок), распорядительными актами детского сада.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт детского сада о приеме ребенка на обучение. Распорядительный акт о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается в течение *трех дней* после заключения соответствующего Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

. Родители обязаны предоставить воспитателю свои правильные контактные данные, необходимые для экстренной связи.

3.3. Режим работы детского сада и длительность пребывания воспитанников в группе определяются локальными нормативными актами детского сада. Все возрастные группы детского сада работают в пятидневном режиме с 7.00 до 17.30.

3.4. В соответствии с установленным режимом дня родители должны приводить детей в группу до 8.30.

Прием детей может осуществляться позже, при условии заблаговременного (до 8.30 утра) извещения родителями воспитателя группы.

В случае необходимости родитель может забрать ребенка в течение дня, заполнив при этом заявление на имя воспитателя, с указанием причины и точного времени ухода ребенка.

3.5. В случае, когда родитель не может привести или забрать ребенка лично, соответствующие полномочия передаются родителями третьему лицу только на основании доверенности, оформленной в установленном порядке. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно. Не допускается передача детей лицам, не достигшим совершеннолетия.

3.6. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забирать воспитанников из детского сада в соответствии с п.3.3. настоящих Правил. В исключительных случаях: невозможность добраться до детского сада вовремя; состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства; иной непредвиденный в обычной жизни случай, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя. Если ребенка родители не забрали до 19.00 и в случае недоступности связаться с ними, воспитатель дежурной группы обязан:

- сообщить о возникшей ситуации заведующему, либо лицу его замещающему;
- сообщить в дежурную часть ОВД по Сланцевскому району по телефону **02, 102** или **76-520** дежурному инспектору ПДН для доставки ребёнка в районную больницу, обеспечивающую круглосуточный прием и содержание заблудившихся, подкинутых и других детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, согласно подпункта 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Адрес местонахождения детского отделения: Ленинградская область, Сланцевский район, п. Лучки, ул. Декабристов, дом 4., т. 4-20-46.

Информацию о месте нахождения ребёнка воспитатель доводит до сведения заведующего и(или) оставляет у дежурного сторожа для информирования родителей.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.6. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях

для его жизни и здоровья, воспитатель группы, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего.

Заведующий в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. Основу образовательной деятельности в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в детском саду распорядок и режим занятий. Режим дня каждой группы разработан в соответствии с действующими «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» с учетом возрастных и психологических особенностей детей и способствует их гармоничному развитию. Ознакомиться с режимом дня конкретной возрастной группы можно на сайте дошкольного учреждения <https://gostitsid.nubex.ru/> и на информационном стенде в групповых родительских уголках.

4. Санитарно-гигиенические правила посещения детского сада

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Во всех возрастных группах ведется Журнал здоровья установленного образца. Родители (законные представители) обязаны ежедневно утром в Журнале здоровья делать отметку о состоянии здоровья своего ребенка. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет администрация детского сада, а также медицинский работник.

4.3. В случае заболевания ребенка в период пребывания в детском саду, воспитатель или медицинский работник обязаны незамедлительно связаться с родителями ребёнка. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4. В случае заболевания ребенка или его отсутствия без уважительной причины в детском саду родитель (законный представитель) обязан об этом сообщить **до 8.30 по телефону 64-630, либо по мобильному телефону воспитателю группы**. Заявление на отпуск ребенку оформляется накануне у заведующего детским садом в соответствии с Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более **пяти дней** воспитанник принимается в детский сад только при наличии медицинской справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Для поставки ребёнка на питание, после временного отсутствия его в детском саду, родитель (законный представитель) должен сообщить о дне выхода ребёнка в детский сад накануне по телефону 64-630 или по мобильному телефону воспитателя.

4.7. В детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника не соответствуют требованиям настоящих Правил.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей.

5.4. Порядок в детских шкафчиках поддерживают родители (законные представители). Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6. Правила организации питания

6.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду и с требованиями санитарного законодательства.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле за качеством питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

6.4. Запрещается приносить в детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую и во вторую половину дня. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращаются. Во время прогулки с детьми проводятся игры и физические упражнения. Подвижные игры проводятся в конце прогулки перед возвращением детей в помещения детского сада. Одежда и обувь должны соответствовать погоде. Чрезмерное укутывание или недостаточно тёплая одежда могут привести к заболеванию ребёнка.

7.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на территории скверов, парков и других территориях.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивной площадке, оборудованной в соответствии с возрастными особенностями воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием образовательной деятельности.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских

собраниях детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей в процессе образовательной деятельности, организации присмотра и ухода за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, соблюдать правила поведения, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд служебных машин на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном Инструкцией по обеспечению контрольно-пропускного режима МДОУ «Гостицкий детский сад № 20».

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении контактных телефонов, места жительства, перечень уполномоченных лиц, их паспортные и контактные данные.

9.3. Родителям (законным представителям) или уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из детского сада, не поставив об этом в известность воспитателя группы.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Воспитатели не несут ответственность за порчу, потерю указанного имущества.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены на территории детского сада на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять

коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на территории не предназначенных для этого месте.

9.8. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ и других одурманивающих веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего, либо лицо его замещающего, сообщить в дежурную часть ОВД по Сланцевскому району по телефону **02, 102**, поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	0602DB8C0072AD0AA6417F0F7C893F33DA
Владелец:	МДОУ Гостицкий детский сад N20, Волкова, Ольга Борисовна, Заведующий, МДОУ Гостицкий детский сад N20, Гостицы, 47 Ленинградская область, RU, 1, 1024701706710, 00900642103, 004713005560, gostitsid.s20@yandex.ru
Издатель:	АО "КАЛУГА АСТРАЛ", АО "КАЛУГА АСТРАЛ", переулок Теренинский, д. 6, г. Калуга, 40 Калужская область, RU, 004029017981, 1024001434049, ca@astral.ru
Срок действия:	Действителен с: 27.07.2021 11:22:50 UTC+03 Действителен до: 27.07.2022 11:32:50 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	16.09.2021 13:38:36 UTC+03